

請 求 書 (商 品 ・ 材 料)

請求締日 年 月 日

内田計器工業株式会社 御中

下記の通り請求致します

↓注文書の有無に「✓」をつけてください

| | | | | |
|---------|--|---------------|--------|--------|
| 顧客(元請)名 | | 注文書無 | 注文書有 | 注文書No. |
| 現場名 | | 工事コード | | |
| 工事内容 | | 工期 | 年 月 日～ | 年 月 日 |
| | | 内田計器工業(株)担当者名 | | |

| | | | |
|----------------|-----------|------|-----|
| 業者コード | | | |
| 登録番号 | 〒 | 登録なし | |
| 住所・名称 | 印 | | |
| 電話番号 | | | |
| 振込先 | 銀行 / 信用金庫 | | |
| ※初回取引 又は変更時 | 支店 | | 当・普 |
| | 口座番号 | | |

| | | | | | | | |
|-------------------|-------|--|------------------|-------|--|-----------------|--|
| 今回 請求額 税抜合計 | 10%対象 | | 今回 請求額 消費税 | 10%対象 | | 今回 請求額 合計 | |
| | 非課税対象 | | | | | | |
| | 合計 | | | 合計 | | | |

↓非課税には「非」と記入してください

| 月 | 日 | 品名 | 数量 | 単位 | 単価(税抜) | 金額(税抜) | 非課税 | 売 価 | 予算額(A) | 既支払額(B) | 予算残(A)-(B) | 今回支払額 | 備 考 |
|---|---|----|----|----|--------|--------|-----|-----|--------|---------|------------|-------|-----|
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

1. 請求書は毎月月末締切です。印刷をして押しし、翌月5日までに郵送で送って下さい。

押印が無いものは受理できません。1部は貴社控えとして保管して下さい。

2. 太枠内はすべて記入をして下さい。網掛け部分は記入をしないようにして下さい。

3. 工事コードは必ず記入をして下さい。不明な場合は担当者に確認をして下さい。

4. 弊社による請求書の修正はできません。誤記がある場合は再提出をお願いします。

| | | | | | |
|-------|---------|------------|-------|-----|-------|
| 支払条件 | 通常 | | 所 属 長 | 事 務 | 担 当 者 |
| | その他 () | | | | |
| 売 上 月 | 月 日 | 伝票No. (事務) | | | |
| 入 金 月 | 月 日 | | | | |